ഹയർ സെക്കന്ററി ഡയറക്ടറുടെ
കാര്യാലയം, ഹൗസിംഗ് ബോർഡ്
ബിൽഡിംഗ്, ശാന്തി നഗർ,
തിരുവനന്തപുരം.

നം. ഫിൻ.സി5/27513/16/ഹ.സെ.വി **തീയതി :24/06/2016**

<u>സർക്കുലർ</u>

വിഷയം:- ഹ.സെ.വി.വ- ഫിനാൻസ്-ഗവൺമെന്റ് ഹയർസെക്കന്ററി സ്കൂളുകളിലെ അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങൾ-വിശദാംശങ്ങൾ നൽകുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്

സംസ്ഥാനത്തെ ഗവൺമെന്റ് ഹയർസെക്കന്ററി സ്കൂളുകളുടെ അടിസ്ഥാനസൗകര്യങ്ങളുടെ വികസനത്തെ സംബന്ധിച്ച് മാസ്റ്റർ പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിലേക്കായി ഇതോടൊപ്പം ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രൊഫോർമയിൽ (excel format) സ്കൂളുകളെ സംബന്ധിച്ചുള്ള വിശദാംശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പൽമാർ സമർപ്പിക്കേ താണ്.

താഴെചേർത്ത നിർദ്ദേശങ്ങൾ ശ്രദ്ധയോടുകൂടി വായിച്ചതിനുശേഷം മാത്രം പ്രഫോർമ പൂരിപ്പിക്കേ താണ്.

1. പ്രൊഫോർമയിലെ എല്ലാ കോളങ്ങളും നിർബന്ധമായും പൂരിപ്പിക്കേ താണ്. ഏതെങ്കിലും ഇനം ഇല്ലായെങ്കിൽ ‘0’ അല്ലെങ്കിൽ ‘Nil’ എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തേ താണ്.
2. സ്കൂളിന്റെ പേരിന് നേരെയുള്ള വരിയിൽ മാത്രമേ മറ്റ് വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുവാൻ പാടുള്ളൂ.
3. കോളം 54,55 ഒഴികെയുള്ള എല്ലാ കോളങ്ങളിലും വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് അക്കങ്ങൾ മാത്രം ഉപയോഗിക്കേ താണ്.
4. 54,55 എന്നീ കോളങ്ങളിൽ അല്ലായെങ്കിൽ ‘No’ എന്നും ആണെങ്കിൽ ‘Yes’ എന്നും രേഖപ്പെടുത്തേ താണ്.

5. കോളം 3 ൽ ബാച്ച് അനുവദിച്ച വർഷം നൽകുന്നതിന് ഉപകോളം നൽകിയിട്ടില്ലാത്തതിനാൽ ബാച്ചുകളുടെ എണ്ണത്തിന്റെ കൂടെ വർഷം ബ്രായ്ക്കറ്റിൽ എഴുതേ□ താണ്

6. പ്രഫോർമയിൽ യാതൊരു തരത്തിലുള്ള മാറ്റങ്ങളും വരുത്തുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

7. ബന്ധപ്പെട്ട പ്രിൻസിപ്പൽമാർ ആമുഖ കത്തോടുകൂടി ഇതോടൊപ്പം ചേർത്തിരിക്കുന്ന **Excel Format ൽ മാത്രം വിശദാംശങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തി 28/6/2016 ന് വൈകുന്നേരം 5 മണിയ്ക്കു മുൻപായി dhsefinancec5@gmail.com എന്ന ഇമെയിൽ അഡ്രസ്സിൽ അയക്കേ താണ്. മേൽ വിശദാംശങ്ങൾ Pdf ആയോ ഫോട്ടോകോപ്പിയോ സ്കാൻ ചെയ്തോ വേർഡ് ഡോക്യുമെന്റായോ സമർപ്പിച്ചാൽ സ്വികരിക്കുന്നതല്ല.**

ഹയർസെക്കന്ററി സ്കൂളുകളുടെ അടിസ്ഥാന സൗകര്യ വികസന പദ്ധതികൾ തയ്യാറാക്കുന്നതും തുക അനുവദിക്കുന്നതും മേൽവിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ മാത്രമായിരിക്കും. ആയതിനാൽ യഥാർത്ഥ വിവരങ്ങൾ ഉൾക്കൊള്ളിക്കുവാൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കണം.

ഒപ്പ്/-
സീനിയർ ഫിനാൻസ് ആഫീസർ

പകർപ്പ്:

1. എല്ലാ പ്രിൻസിപ്പൽമാർക്കും