

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം
നാഷണൽ സർവ്വീസ് സ്കീം
(ഹയർ സെക്കന്ററി വിഭാഗം)
ഹൗസിങ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം
04712323023
dhsensskerala@gmail.com
തീയതി : 16.02.2022

സർക്കുലർ

വിഷയം : എൻ.എസ്.എസ്. യൂണിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വിലയിരുത്തൽ സംബന്ധിച്ച്

ഹയർ സെക്കന്ററി രണ്ടാം വർഷ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ യൂണിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കുകയാണല്ലോ. യൂണിറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തീകരിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക്, സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളെല്ലാം യൂണിറ്റ്തല രജിസ്റ്ററുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. 2021-2022 അധ്യയന വർഷത്തെ മോണിറ്ററിംഗ് 2022 ഫെബ്രുവരി 28 നും മാർച്ച് 10 നുമിടയിൽ സംഘടിപ്പിക്കണം. ജില്ലയിൽ ഒരു കേന്ദ്രത്തിൽവെച്ചുതന്നെ മോണിറ്ററിംഗ് സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ ജില്ലയിലെയും തീയതിയും സ്ഥലവും തുടർ സർക്കുലറിൽ അറിയിക്കുന്നതാണ്.

കോവിഡ്-19 നിയന്ത്രണങ്ങളുടെ പശ്ചാത്തലത്തിലും പി.എ.സി. അംഗങ്ങൾക്ക് അധ്യാപന സമയം നഷ്ടപ്പെടാതെയും Intra-District അടിസ്ഥാനത്തിൽ നടത്തുന്ന മോണിറ്ററിംഗിൽ ഈ വർഷം യൂണിറ്റുകളിൽ നടപ്പിലാക്കിയ എല്ലാ പരിപാടികളുടെയും റിപ്പോർട്ടും രജിസ്റ്ററുകളും ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

ചുവടെ ചേർക്കുന്ന Proforma - I ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് അർഹരായ വോളന്റിയേഴ്സിന് നൽകേണ്ടതാണ്. വോളന്റിയർമാർ അവ പൂരിപ്പിച്ച് ഒപ്പിട്ട് പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർമാർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ ഓഫീസിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുള്ള രജിസ്റ്ററുമായി ഒത്ത് നോക്കി വിവരങ്ങൾ വസ്തുനിഷ്ഠമാണെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി മേലോപ്പോടുകൂടി പ്രിൻസിപ്പാളിന് നൽകേണ്ടതാണ്. പ്രിൻസിപ്പൽ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പ്രകാരം അഫിഡവിറ്റ് (Proforma - II&III) തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. അപ്രകാരം തയ്യാറാക്കിയ അഫിഡവിറ്റ് മോണിറ്ററിംഗ് ടീം വഴി പ്രോഗ്രാം കോ-ഓർഡിനേറ്റർക്ക് നൽകേണ്ടതാണ്. വോളന്റിയർമാരുടെ പേര് വിവരം എൻറോൾമെന്റ് രജിസ്റ്ററിലെ എൻ.എസ്.എസ്. സർട്ടിഫിക്കറ്റുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പേജിൽ വ്യക്തമായിരേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

രജിസ്റ്റർ നമ്പറിന്റെ ക്രമത്തിൽ ഒരു A4 പേപ്പറിൽ ഇരുപുറവും വരത്തക്കരീതിയിലാണ് അഫിഡവിറ്റ് തയ്യാറാക്കേണ്ടത്. (എഴുതി തയ്യാറാക്കുന്നവ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല) പേര്, ഇൻഷ്യൽ, രജിസ്റ്റർ നമ്പർ എന്നിവ ശരിയാണെന്ന് പ്രിൻസിപ്പൽ ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്. സ്കൂളിൽ ഒരേ പേരും ഇൻഷ്യലും ഉള്ള ഒന്നിൽ കൂടുതൽ വിദ്യാർത്ഥികൾ ഉണ്ടാകാൻ

സാധ്യതയുള്ളതിനാൽ യഥാർത്ഥ വോളന്റിയറുടെ രജിസ്റ്റർ നമ്പർ രേഖപ്പെടുത്താൻ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസറും പ്രിൻസിപ്പലും പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. അഫിഡവിറ്റിന്റെ (Proforma -II) രണ്ടു കോപ്പിയും (Proforma -III)ന്റെ രണ്ടു കോപ്പിയും തയ്യാറാക്കി പ്രിൻസിപ്പലും മോണിറ്ററിംഗ് ടീം അംഗങ്ങളും ഒപ്പിട്ട് Proforma -II&III ന്റെ ഒരു കോപ്പി പ്രിൻസിപ്പൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും Proforma -III ന്റെ ഒരു കോപ്പി ജില്ലാ കൺവീനർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതും Proforma -II ന്റെ കോപ്പി ജില്ലാ കൺവീനർ മുഖേന പ്രോഗ്രാം കോ-ഓർഡിനേറ്റർക്ക് സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. അഫിഡവിറ്റിൽ ഉണ്ടാകുന്ന അപാകതകൾക്ക് പ്രിൻസിപ്പൽ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കും.

പ്രവർത്തനങ്ങൾ പൂർത്തിയാക്കാത്തതോ രേഖകൾ പൂർണ്ണമല്ലാത്തതോ ആയ യൂണിറ്റുകളിൽ ജില്ലാ/റീജിയണൽ/സംസ്ഥാനതല മോണിറ്ററിംഗിനു ശേഷം മാത്രമേ സർട്ടിഫിക്കറ്റിനുള്ള പ്രഫോർമകൾ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ.

ഡോ. ജേക്കബ് ജോൺ

പ്രോഗ്രാം കോ-ഓർഡിനേറ്റർ

PROFORMA - I



School Code :

Govt. of Kerala
Directorate of General Education
Higher Secondary National Service Scheme

.....SchoolDistrict

Application for NSS Certificate 2021-22

01. Name of NSS Volunteer (block letters) :
02. Examination Reg.No. (HSE) :
03. Class & Subject of Study :
04. Age & Date of Birth :
05. Sex :
06. Year of study :
07. Regular Activities attended (hours) : During Plus one : During plus two :

08. Details of special Camp attended

No. of Days	Residential	Non residential	Date/Venue

09. Special Programmes attended

District level	Regional Level	State Level	Natinal Level

10. Whether eligible for additional : Yes/No
Grace mark (if yes attach separate application with copies of certificate of National event)
11. Any other information :

Declaration

I..... hereby declare that the above facts and figures are true and correct to the best of my knowledge and belief. I have attended 120 hrs. of Regular Activity every year for two years and have attended a seven day Residential Special Camp.

I request you to kindly recommend me for NSS Certificate and Grace Mark.

Place :
Date :

Name and Signature of Volunteer

For Office use only

Comment & Counter Signature by Programme Officer

Recommendation by the Principal

**AFFIDAVIT BY PRINCIPAL FOR OBTAINING NSS CERTIFICATE 2021-22**

I may furnish here below the Names of active NSS Volunteers of
Unit No..... District.

Sl. No	Reg.No.(HSE) Ascending order)	Name of Volunteer (In Block letters)	Date, Venue & duration of Special Camp attended	Whether attended National Camps If yes furnish details
01.				
02.				
03.				
04.				
05.				
06.				
07.				
08.				
09.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				

Seal

Signature

Continued over leaf

27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				

I Principal, HSS,..... District,

certify that the above Nos. of NSS volunteers have actively participated 240 hrs of Regular NSS Activities and have attended a seven day Residential NSS Special Camp during their Higher Secondary Course 2020-2022

I hereby declare that I have verified the relevant records kept in this office, in this regard and learned that they are eligible for NSS Certificate and Grace Marks. Hence I recommend their names for Awarding NSS Certificate and Grace Mark.

Contact No. of Principal

Contact No. of Programme Officer

Place : Pathanamthitta

Signature

Date :

Counter Signed by District Convener/Monitoring Team, NSS

**AFFIDAVIT BY PRINCIPAL FOR OBTAINING NSS CERTIFICATE 021-22**

I may furnish here below the Names of active NSS Volunteers of.....
 Unit No....., District.

Sl. No	Reg.No.(HSE) Ascending order)	Name of Volunteer (In Block letters)	Date, Venue & duration of Special Camp attended	Whether attended National Camps If yes furnish details	Signature of the Volunteer
01.					
02.					
03.					
04.					
05.					
06.					
07.					
08.					
09.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					

Seal

Signature

Continued over leaf

27.					
28.					
29.					
30.					
31.					
32.					
33.					
34.					
35.					
36.					
37.					
38.					
39.					
40.					
41.					
42.					
43.					
44.					
45.					
46.					
47.					
48.					
49.					
50.					

IPrincipal, **HSS**,

District, certify that the above Nos. of NSS volunteers have actively participated 240 hrs of Regular NSS Activities and have attended a seven day Residential NSS Special Camp during their Higher Secondary Course 2020-2022

I hereby declare that I have verified the relevant records kept in this office, in this regard and learned that they are eligible for NSS Certificate and Grace Marks. Hence I recommend their names for Awarding NSS Certificate and Grace Mark.

Contact No. of Principal Contact No. of Programme Officer

Place : Pathanamthitta

Signature

Date :

Counter Signed by District Convener/Monitoring Team, NSS



കേരള സർക്കാർ
പൊതു വിദ്യാഭ്യാസവകുപ്പ്
ഹയർസെക്കന്ററി നാഷണൽ സർവ്വീസ് സ്കീം
വിലയിരുത്തൽ ഫോറം - 2022

യൂണിറ്റിന്റെ പേര് :

കമ്മ്യൂണിറ്റി പ്രവർത്തനങ്ങൾ (140 hrs)

ഒന്നാം വർഷ പ്രവർത്തനങ്ങൾ (എന്റോൾമെന്റ് തീയതിക്കുശേഷം
വോളന്റിയർമാർ നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ പരാമർശിക്കുക.)

ക്രമ നം.	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	പ്രവർത്തിച്ച മണിക്കൂറുകൾ	വോളന്റിയർ പങ്കാളിത്തം	നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ
01.	പരിസ്ഥിതിസംരക്ഷണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ			
02.	'EDU.-Help'			
03.	'Blood Brigade' പ്രവർത്തനങ്ങൾ			
04.	'Break the Chain campaign'			
05.	മാനസിക പിന്തുണാ സംവിധാനം			
06.	CFLTC കൾക്കുള്ള കൈത്താങ്ങ്			
07.	ഒന്നാം വർഷത്തെ ഇതര കമ്മ്യൂണിറ്റി പ്രവർത്തനങ്ങൾ			
08.	മറ്റു പ്രവർത്തനങ്ങൾ			
	രണ്ടാം വർഷ പ്രവർത്തനങ്ങൾ			
09.	'ഹരിതഗൃഹം'			
10.	"സമദർശൻ" ലിംഗസമത്വ പ്രവർത്തനങ്ങൾ			
11.	'EDU.-Help' പ്രവർത്തനങ്ങൾ			
12.	'PRABHA' Persons with disabilities Rehabilitation and Basic Health Assistance.			

ക്രമ നം.	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	പ്രവർത്തിച്ച മണിക്കൂറുകൾ	വോളന്റിയർ പങ്കാളിത്തം	നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ
13.	കോവിഡ് പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ (തുടരണം ജാഗ്രത)			
14.	N S S ഭവനനിർമ്മാണം			
15.	“ജീവദ്യുതി” രക്തദാന പ്രവർത്തനങ്ങൾ			
16.	ദുരന്ത നിവാരണ പ്രതിരോധ പരിശീലനം			
17.	“കാടും കടലും” ഗോത്ര, കടലോര, പാർശ്വവൽകൃത സമൂഹങ്ങളുമായി ചേർന്നുള്ള പ്രവർത്തനം			
18.	ആരോഗ്യ രംഗം			
19.	മറ്റു പ്രവർത്തനങ്ങൾ			
	ക്യാമ്പസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ (60 hrs)			
1.	NSS തനതിടമൊരുക്കൽ			
2.	ഹരിതചട്ട പാലനം			
3.	ക്യാമ്പസ് ക്ലീനിംഗ്			
4.	‘മാസ്ക് ബാങ്ക്’ പ്രവർത്തനം			
5.	‘വീണ്ടും വിദ്യാലയത്തിലേക്ക്’			
6.	ഓൺലൈൻ അഡ്മിഷൻ ഹെൽപ്പ് ഡെസ്ക് പ്രവർത്തനം			
7.	മറ്റു ക്യാമ്പസ് പ്രവർത്തനങ്ങൾ			
8.	മറ്റു പ്രവർത്തനങ്ങൾ			

ക്രമ നം.	പ്രവർത്തനങ്ങൾ	പ്രവർത്തിച്ച മണിക്കൂറുകൾ	വോളന്റിയർ പങ്കാളിത്തം	നടത്തിയ പ്രവർത്തനങ്ങൾ
ഓറിയന്റേഷൻ പ്രവർത്തനങ്ങൾ (40 hrs)				
01.	‘മനസ്’ സർഗോത്സവ പ്രവർത്തനങ്ങൾ			
02.	വിവിധ ഓറന്റിയേഷൻ പ്രവർത്തനങ്ങൾ			
03.	വോളന്റിയർ മീറ്റിംഗുകൾ			
04.	വിവിധ ദിനാചരണങ്ങൾ			

Sl. No.	Records and Registers	Verifid
1.	Enrolment Register	
2.	Project Register	
3.	Regular Activity Attendance	
4.	Special Camp Attendance	
5.	Advisory Board Minutes	
6.	Cash Book	
7.	Volunteers Work Diary	
8.	Inspection Register	

	സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തൽ		
	പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ		പ്രിൻസിപ്പാൾ
പേര്		പേര്	
ഒപ്പ്		ഒപ്പ്	
തീയതി		തീയതി	
സ്ഥലം		സ്ഥലം	
സ്കൂൾ സീൽ			