



കേരള സർക്കാർ

ഹയർ സെക്കൻഡറി
ഒന്നാം വർഷ ഇംപ്രൂവ്മെന്റ്/സപ്ലിമെന്ററി
തുല്യതാ പരീക്ഷ, ആഗസ്റ്റ് 2020



പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗം
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്,
ശാന്തിനഗർ, തിരുവനന്തപുരം - 695 001.

പൊതു വിദ്യാഭ്യാസ
ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹയർ സെക്കൻഡറി വിഭാഗം
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്,
ശാന്തി നഗർ, തിരുവനന്തപുരം - 01
തീയതി : 11/06/2020

നമ്പർ. EX.IX/018770/HSE/2019

വിജ്ഞാപനം

വിഷയം :- പൊ.വി. ഹയർ സെക്കൻഡറി ഒന്നാം വർഷ ഇംപ്രൂവ്മെന്റ്/
സപ്ലിമെന്ററി തുല്യതാ പരീക്ഷ, ആഗസ്റ്റ് 2020- പരീക്ഷാ
നടത്തിപ്പ് സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന :- 1) സ.ഉ.(കൈ) നമ്പർ. 138/2013/പൊ.വി തീയതി 18/04/2013.
2) സ.ഉ.(സാധാ) നമ്പർ. 3541/2015/പൊ.വി തീയതി 22/08/2015.
3) 27/09/2019 തീയതിയായുള്ള EX.IX/018770/GE(HSE)/2019
വിജ്ഞാപനം

സൂചന 1 ഉത്തരവ് പ്രകാരം കേരള സംസ്ഥാന സാക്ഷരതാ മിഷൻ അതോറിറ്റിയുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ ആരംഭിച്ച ഹയർ സെക്കൻഡറി തുല്യതാ കോഴ്സിന്റെ പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പ് ചുമതല സൂചന 2 പ്രകാരം കേരള ഹയർ സെക്കൻഡറി ബോർഡിനെ ഏൽപ്പിച്ചിട്ടുള്ളതാണ്. സൂചന (3) വിജ്ഞാപന പ്രകാരം 2019 ഡിസംബറിൽ ഒന്നും രണ്ടും വർഷ തുല്യതാ പരീക്ഷ എഴുതിയ വിദ്യാർത്ഥികൾക്കുള്ള ഇംപ്രൂവ്മെന്റ്/ സപ്ലിമെന്ററി പരീക്ഷ 2020 ആഗസ്റ്റ് 8, 9, 10 തീയതികളിൽ ഇതോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കുന്ന പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ (അനുബന്ധം 8) നടത്തുന്നതാണ്.

ഹയർസെക്കൻററി തുല്യതാ കോഴ്സിലെ രണ്ടാം വർഷ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഒന്നാം വർഷ പരീക്ഷയുടെ മൂന്നുവിഷയങ്ങളുടെ സ്കോർ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിന് ഇംപ്രൂവ്മെന്റ് പരീക്ഷ എഴുതാവുന്നതാണ്. നിരന്തര മൂല്യനിർണയ പ്രക്രിയ പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് മാത്രമേ പരീക്ഷ എഴുതുന്നതിനുള്ള അനുമതി ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. 2019 ഡിസംബറിൽ രണ്ടാം വർഷ തുല്യതാപരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികൾ പരാജയപ്പെട്ട വിഷയങ്ങളുടെ ഒന്നാം വർഷത്തേയും രണ്ടാം വർഷത്തേയും പരീക്ഷകൾ വീണ്ടും എഴുതേണ്ടതുണ്ട്. പരാജയപ്പെട്ട വിഷയങ്ങളുടെ ഒന്നാം വർഷ പരീക്ഷകൾ ഇപ്പോൾ ഇംപ്രൂവ്മെന്റ് പരീക്ഷയ്ക്കൊപ്പം എഴുതാവുന്നതാണ്.

പരീക്ഷാഫീസ്

ഒന്നാം വർഷ ഇംപ്രൂവ്മെന്റ്/ സപ്ലിമെന്ററി -പേപ്പർ ഒന്നിന് 500/- രൂപ
സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫീസ് - 100/- രൂപ

പിഴയില്ലാതെ ഫീസടയ്ക്കേണ്ട അവസാന തീയതി - 03/07/2020

20/- രൂപ പിഴയോടുകൂടി ഫീസടയ്ക്കേണ്ട അവസാന തീയതി - 10/07/2020

1000/- രൂപ സൂപ്പർ ഫൈനോടുകൂടി ഫീസടയ്ക്കേണ്ട അവസാന തീയതി - 17/07/2020

2019 ൽ ഒന്നാം വർഷ തുല്യതാ പരീക്ഷ എഴുതിയ/രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പരീക്ഷാ ഫീസ്, സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫീസ് എന്നിവ 2019-ൽ ഒന്നാം വർഷ തുല്യതാപരീക്ഷയ്ക്ക് രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത പരീക്ഷാ കേന്ദ്രത്തിലെ ചീഫ് സൂപ്രണ്ടുമാർ ശേഖരിക്കേണ്ടതാണ്. 2019 - ൽ രണ്ടാം വർഷ തുല്യതാപരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികളുടെ പരീക്ഷാഫീസ്, സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫീസ് എന്നിവ 2019-ൽ രണ്ടാം വർഷ തുല്യതാപരീക്ഷയ്ക്ക് രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത പരീക്ഷാകേന്ദ്രത്തിലെ ചീഫ് സൂപ്രണ്ടുമാർ ശേഖരിക്കേണ്ടതാണ്. ചീഫ് സൂപ്രണ്ടുമാർ ശേഖരിക്കുന്ന പരീക്ഷാഫീസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫീസ് എന്നിവ ഹയർ സെക്കൻഡറി പരീക്ഷാ സെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ തിരുവനന്തപുരത്തെ ശാന്തിനഗർ എസ്.ബി.ഐ ബ്രാഞ്ചിൽ മാറത്തക്കവണ്ണം ഡിമാൻഡ് ഡ്രാഫ്റ്റായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷയുടെ മാതൃക ഇതോടൊപ്പം അനുബന്ധം 1- ൽ നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

ഒന്നാം വർഷ ഇംപ്രൂവ്മെന്റ്/ സപ്ലിമെന്ററി തുല്യതാ പരീക്ഷ 2020 - ടൈം ടേബിൾ			
തീയതി	സമയം (ആദ്യ 15 മിനിട്ട് സമാശ്വാസ സമയം)	വിഷയം	സ്കോർ
08/08/2020 ശനിയാഴ്ച	10.00 AM TO 12.45 PM	ഇംഗ്ലീഷ്	80
	02.00 PM TO 04.45 PM	എക്കണോമിക്സ്	80
09/08/2020 ഞായറാഴ്ച	10.00 AM TO 12.45 PM	ഹിസ്റ്ററി, അക്കൗണ്ടൻസി	80
	02.00 PM TO 04.45 PM	പൊളിറ്റിക്കൽ സയൻസ്	80
10/08/2020 തിങ്കളാഴ്ച	10.00 AM TO 12.45 PM	ബിസിനസ്സ് സ്റ്റഡീസ്, സോഷ്യോളജി	80
	10.00 AM TO 12.15 PM	ഗാന്ധിയൻ സ്റ്റഡീസ്	60
	02.00 PM TO 04.45 PM	മലയാളം, ഹിന്ദി, കന്നഡ	80

പുരിപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ ഫോട്ടോ പതിച്ച് രജിസ്ട്രേഷൻ കേന്ദ്രത്തിലെ ചീഫ് സൂപ്രണ്ടിന് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സാക്ഷരതാ മിഷൻ അതോറിറ്റി നൽകുന്ന തിരിച്ചറിയൽ രേഖയുടെ പകർപ്പ് ഗസറ്റഡ് ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലോടെ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ചീഫ് സൂപ്രണ്ടുമാർ അപേക്ഷയിലെ ഫോട്ടോയും തിരിച്ചറിയൽ രേഖയിലെ ഫോട്ടോയും ഒരാളുടേതു തന്നെയാണെന്ന് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പാക്കേണ്ടതാണ്.

പരീക്ഷയെഴുതേണ്ടത് ഹാൾടിക്കറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പരീക്ഷാകേന്ദ്രങ്ങളിലായിരിക്കണം. ഹാൾടിക്കറ്റിൽ പരീക്ഷാകേന്ദ്രങ്ങൾ അനുവദിക്കുന്നത് അനുബന്ധം 8 -ൽ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്നതു പ്രകാരമായിരിക്കും. സവിശേഷ സഹായം ആവശ്യമുള്ള വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഹയർ സെക്കൻഡറി തലത്തിൽ നിലവിലുള്ള ആനുകൂല്യങ്ങൾക്ക് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. ഈ ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കുള്ള അപേക്ഷ സാക്ഷരതാ മിഷൻ അതോറിറ്റി മുഖാന്തിരം പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതും ചീഫ് സൂപ്രണ്ടുമാർ ഉത്തരവിനായി ബന്ധപ്പെട്ട റീജിയണൽ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്ക് യഥാസമയം സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്. അപേക്ഷയുടെ മാതൃക അനുബന്ധം 6 ലും വിശദാംശങ്ങൾ അനുബന്ധം 7 ലും നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

തുല്യതാ പരീക്ഷാ ഹാൾടിക്കറ്റിൽ പതിക്കുവാനായി പരീക്ഷാർത്ഥിയുടെ പാസ്പോർട്ട് സൈസ് ഫോട്ടോ അപേക്ഷയോടൊപ്പം വാങ്ങേണ്ടതും രജിസ്റ്റർ നമ്പർ അനുവദിക്കുമ്പോൾ അവ രേഖപ്പെടുത്തി ഫോട്ടോ പതിച്ച് ചീഫ് സൂപ്രണ്ടുമാർ അറ്റസ്റ്റ് ചെയ്ത് പഠിതാക്കൾക്ക് വിതരണം ചെയ്യേണ്ടതുമാണ്. കൂടാതെ പരീക്ഷാർത്ഥികളെ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ പേജ് നമ്പർ 4 ൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന മാതൃകയിൽ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള സമയപരിധിക്കുള്ളിൽ തന്നെ kslmaexamdhse@gmail.com ലേക്ക് മെയിൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

സമയപരിധി - 25/07/2020 -ാം തീയതി 5.00 PM നകം

School Code : Name :

**Number of Students Registered in 1st year Improvement/Supplementary
Equivalency Exam, August 2020**

	Engli sh	Mala yala m	Hindi	History	Gandhian Studies	Sociolog y	Politics	Economic s	Business Studies	Acco unta ncy
Commerce				-	-	-				
Humanities									-	-
Total										

സമയപരിധി - 25/07/2020, 5.00 PM നകം

Candidate Details - Commerce

Name	Register Number	Subjects (mark ✓ the second language opted only) no need to mark other columns						
		English	Mal.	Hindi	Politics	Economics	Business Studies	Accountancy

Candidate Details - Humanities

Name	Register Number	Subjects (mark ✓ the second language & optional subjects opted)							
		English	Mal.	Hindi	Politics	Economics	History	Gandhian Studies	Sociology

Fee Remittance Particulars

Exam Fee – 1st Year X 500 =

Certificate Fee X 100 =

Fine =

Total =

DD No.

Date

SBI Branch Name

ഹയർ സെക്കൻഡറിയിൽ നിലവിലുള്ള ഗ്രേഡിംഗ് സമ്പ്രദായം തന്നെയാണ് തുല്യതാ പരീക്ഷയ്ക്കും ബാധകമായിട്ടുള്ളത്. നിരന്തരമൂല്യനിർണ്ണയം (CE) , പ്രായോഗിക മൂല്യനിർണ്ണയം (PE), വാർഷിക മൂല്യനിർണ്ണയം (TE) എന്നിവ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതാണ് ഗ്രേഡിംഗ് സമ്പ്രദായം. ഓരോ വിഷയത്തിനും 100 സ്കോർ വീതം ഒന്നും രണ്ടും വർഷങ്ങളിലായി 6 വിഷയത്തിന് കൂടി ആകെ 1200 സ്കോറാണ്. 100 സ്കോറിൽ 20 സ്കോർ നിരന്തരമൂല്യനിർണ്ണയത്തിനും 20 സ്കോർ പ്രായോഗിക മൂല്യനിർണ്ണയത്തിനും 60 സ്കോർ വാർഷിക മൂല്യനിർണ്ണയത്തിനുമാണ്. പ്രായോഗിക മൂല്യനിർണ്ണയമില്ലാത്ത വിഷയങ്ങളിലെ വാർഷിക മൂല്യനിർണ്ണയ സ്കോർ 80 ആയിരിക്കും (തുല്യതാ കോഴ്സിന് ഗാനിയൻ സ്റ്റഡീസ് വിഷയത്തിന് മാത്രമേ പ്രായോഗിക മൂല്യനിർണ്ണയമുള്ളൂ.) പ്രായോഗിക മൂല്യനിർണ്ണയം രണ്ടാം വർഷ പരീക്ഷയോടൊപ്പം മാത്രമേ നടത്തുകയുള്ളൂ.

ഗ്രേഡിംഗ് രീതിയിലുള്ള സ്കോർ (ഒന്നാം വർഷം)						
ക്രമ. നമ്പർ	വിഷയം	നിരന്തര മൂല്യനിർണ്ണയം	പ്രായോഗിക മൂല്യനിർണ്ണയം	വാർഷിക മൂല്യനിർണ്ണയം	ആകെ	പരീക്ഷാ ദൈർഘ്യം
1	പാർട്ട് I ഇംഗ്ലീഷ്	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
2	പാർട്ട് II മലയാളം	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
3	OR ഹിന്ദി	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
4	* പാർട്ട് III ഹിസ്റ്ററി	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
5	സോഷ്യോളജി	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
6	OR ഗാനിയൻ സ്റ്റഡീസ്	20	-	60	80	2 മണിക്കൂർ
7	എക്കണോമിക്സ്	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
8	പൊളിറ്റിക്കൽ സയൻസ്	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
9	അക്കൗണ്ടൻസി എ.എഫ്.എസ്	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
10	ബിസിനസ്സ് സ്റ്റഡീസ്	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ

* പാർട്ട് III യിലെ വിഷയങ്ങൾ മലയാളത്തിലോ, ഇംഗ്ലീഷിലോ എഴുതാവുന്നതാണ്.

ഗ്രേഡിംഗ് രീതിയിലുള്ള സ്കോർ (രണ്ടാം വർഷം)						
ക്രമ. നമ്പർ	വിഷയം	നിരന്തര മൂല്യനിർണ്ണയം	പ്രായോഗിക മൂല്യനിർണ്ണയം	വാർഷിക മൂല്യനിർണ്ണയം	ആകെ	പരീക്ഷാ ദൈർഘ്യം
1	പാർട്ട് I ഇംഗ്ലീഷ്	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
2	പാർട്ട് II മലയാളം	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
3	OR ഹിന്ദി	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
4	പാർട്ട് III ഹിസ്റ്ററി	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
5	സോഷ്യോളജി	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
6	OR ഗാന്ധിയൻ സ്റ്റഡീസ്	20	40	60	120	2 മണിക്കൂർ
7	എക്കണോമിക്സ്	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
8	പൊളിറ്റിക്കൽ സയൻസ്	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
9	അക്കൗണ്ടൻസി	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ
10	ബിസിനസ്സ് സ്റ്റഡീസ്	20	-	80	100	2 1/2 മണിക്കൂർ

* പാർട്ട് III യിലെ വിഷയങ്ങൾ മലയാളത്തിലോ, ഇംഗ്ലീഷിലോ എഴുതാവുന്നതാണ്.

ഗ്രേഡിംഗ് സ്കെയിൽ		
ഗ്രേഡ്	റേഞ്ച്	ഗ്രേഡ് വാല്യു
A+	180 സ്കോർ മുതൽ 200 സ്കോർ വരെ	9
A	160 സ്കോർ മുതൽ 179 സ്കോർ വരെ	8
B+	140 സ്കോർ മുതൽ 159 സ്കോർ വരെ	7
B	120 സ്കോർ മുതൽ 139 സ്കോർ വരെ	6
C+	100 സ്കോർ മുതൽ 119 സ്കോർ വരെ	5
C	80 സ്കോർ മുതൽ 99 സ്കോർ വരെ	4
D+	60 സ്കോർ മുതൽ 79 സ്കോർ വരെ	3
D	40 സ്കോർ മുതൽ 59 സ്കോർ വരെ	2
E	40 സ്കോറിൽ കുറവ്	1

ഹയർ സെക്കന്ററി തുല്യതാ പരീക്ഷയിൽ D+ ൽ കുറയാത്ത ഗ്രേഡ് ലഭിച്ചാൽ മാത്രമേ ഉപരിപഠന യോഗ്യത നേടുവാൻ കഴിയുകയുള്ളൂ. ഒന്നാം വർഷ പരീക്ഷയ്ക്ക് മാത്രമായി മിനിമം സ്കോർ നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല. എന്നാൽ വാർഷിക മൂല്യനിർണ്ണയത്തിന് ഒന്നും രണ്ടും വർഷങ്ങളിലായി ഒരു വിഷയത്തിന് 30% ത്തിൽ കുറയാത്ത സ്കോർ ലഭിച്ചാൽ മാത്രമേ ആ വിഷയത്തിൽ യോഗ്യത നേടുവാൻ കഴിയൂ. നിരന്തര മൂല്യനിർണ്ണയം, പ്രാക്ടിക്കൽ മൂല്യനിർണ്ണയം എന്നിവയ്ക്കും മിനിമം സ്കോർ നിശ്ചയിച്ചിട്ടില്ല.

ഉത്തരക്കടലാസുകളുടെ പുനർമൂല്യനിർണ്ണയം, സൂക്ഷ്മ പരിശോധന, പകർപ്പ് എന്നിവയ്ക്കുള്ള അവസരങ്ങൾ ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. പരീക്ഷാ ഫല പ്രഖ്യാപനത്തോടൊപ്പം കൂടുതൽ വിശദാംശങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്. അപേക്ഷയുടെ മാതൃകയ്ക്ക് അനുബന്ധം 3,4,5 കാണുക.

പരീക്ഷയ്ക്കുള്ള യോഗ്യത :

2019 ഡിസംബർ മാസത്തിൽ ഒന്നാം വർഷ പരീക്ഷയെഴുതിയ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അവരുടെ സ്കോർ മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി ഏതെങ്കിലും മൂന്ന് വിഷയങ്ങൾക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഒന്നാംവർഷ തുല്യതാപരീക്ഷയിലെ ഏതെങ്കിലും വിഷയങ്ങൾക്ക് ഹാജരാകാത്ത വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ആ വിഷയങ്ങൾക്കും ഇപ്പോൾ അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്. ഒന്നാം വർഷ പരീക്ഷയ്ക്ക് ഒരു വിഷയത്തിനും ഹാജരാകാത്തവർക്ക് മുഴുവൻ വിഷയങ്ങളും ഈ പരീക്ഷയിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത് എഴുതാവുന്നതാണ്.

2019 ഡിസംബറിൽ രണ്ടാം വർഷ തുല്യതാപരീക്ഷ എഴുതി പരാജയപ്പെട്ട വിദ്യാർത്ഥികൾ പരാജയപ്പെട്ട വിഷയങ്ങളുടെ ഒന്നാം വർഷ പരീക്ഷകൾ 2020 ആഗസ്റ്റിൽ ഒന്നാം വർഷ ഇംപ്രൂവ്മെന്റ് തുല്യതാപരീക്ഷ എഴുതുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്കൊപ്പം എഴുതേണ്ടതാണ്. പരാജയപ്പെട്ട വിഷയങ്ങളുടെ രണ്ടാം വർഷ പരീക്ഷകൾ വിജ്ഞാപനമനുസരിച്ച് പിന്നീട് നടത്തുന്ന മുഖ്യ തുല്യതാപരീക്ഷയിൽ എഴുതാവുന്നതാണ്.

വാല്യുവേഷൻ ക്യാമ്പ് :

കേന്ദ്രീകൃത മൂല്യനിർണ്ണയ ക്യാമ്പിലായിരിക്കും മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തുക. വിശദാംശങ്ങൾ പിന്നീട് സർക്കുലറായി നൽകുന്നതാണ്.

പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ :

- 1) ഹാൾടിക്കറ്റ്/അഡ്മിറ്റ് കാർഡ് ഇല്ലാത്തവരെ ഒരു കാരണവശാലും പരീക്ഷാ ഹാളിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
- 2) Cool off time ൽ ഉത്തരമെഴുതാൻ പാടുള്ളതല്ല.
- 3) പരീക്ഷയാരംഭിച്ച് 30 മിനിറ്റ് കഴിഞ്ഞ് പരീക്ഷാ ഹാളിൽ പ്രവേശിക്കുവാനും പരീക്ഷ അവസാനിക്കുന്നതിന് 30 മിനിറ്റിന് മുമ്പ് ഹാൾ വിട്ട് പോകാനും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
- 4) പരീക്ഷാർത്ഥികൾ പരീക്ഷയാരംഭിക്കുന്നതിന് 10 മിനിറ്റ് മുമ്പ് തന്നെ പരീക്ഷാ ഹാളിൽ തങ്ങൾക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള സീറ്റുകളിൽ എത്തിച്ചേരേണ്ടതാണ്.

5) പരീക്ഷാ ഹാളിൽ ലഘുവായ കണക്കുകൂട്ടലുകൾക്കുപയോഗിക്കുന്ന Single Line കാൽക്കുലേറ്റർ മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ. (പ്രോഗ്രാം ചെയ്ത കാൽക്കുലേറ്റർ അനുവദനീയമല്ല)

6) പരീക്ഷാർത്ഥികൾ ഹാൾടിക്കുറ്റിലും ചോദ്യക്കടലാസിലും ഒന്നും എഴുതുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഉത്തരക്കടലാസിൽ ഒരിടത്തും വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്താൻ പാടില്ല.

7) പരീക്ഷാർത്ഥികൾ പരീക്ഷാ സമയത്ത് ഹാളിന് പുറത്തുള്ളവരുമായോ അകത്തുള്ള മറ്റ് പരീക്ഷാർത്ഥികളുമായോ സംസാരിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. പരീക്ഷാർത്ഥികൾ തമ്മിൽ ഉത്തരപേപ്പർ കൈമാറുവാനോ ഉത്തരങ്ങൾ കോപ്പി ചെയ്യുവാനോ പാടുള്ളതല്ല.

8) ബുക്കുകൾ, ബുക്കുകളുടെ ഭാഗങ്ങൾ, ലഘുലേഖകൾ, തുണ്ടു കടലാസുകൾ, ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണങ്ങൾ തുടങ്ങിയ പരീക്ഷയുടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നഷ്ടപ്പെടുത്തുന്ന ഒന്നും തന്നെ പരീക്ഷാർത്ഥികൾ പരീക്ഷാ ഹാളിൽ കൊണ്ടുവരാൻ പാടുള്ളതല്ല. . ഏതെങ്കിലും വിധത്തിലുള്ള കോപ്പിയടി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ പരീക്ഷാ സെക്രട്ടറിയുടെ തീരുമാനത്തിന് അനുസൃതമായി നിശ്ചിത കാലയളവിലേക്ക് (കുറഞ്ഞത് ഒരു വർഷം) പരീക്ഷയെഴുതുന്നതിൽ നിന്നും വിലക്കുന്നതാണ്.

9) ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ആശ്ചര്യം പിടിക്കപ്പെട്ടാൽ ആശ്ചര്യം നടത്തിയ ആളുടെ പേരിലും യഥാർത്ഥത്തിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത പഠിതാവിന്റെ പേരിലും ആശ്ചര്യത്തിന് പോലീസ് കേസ് ഫയൽ ചെയ്യുന്നതാണ്. പരീക്ഷാ സെക്രട്ടറിയുടെ തീരുമാനത്തിന് അനുസൃതമായി നിശ്ചിത കാലയളവിലേക്ക് (കുറഞ്ഞത് മൂന്ന് വർഷം) പരീക്ഷയെഴുതുന്നതിൽ നിന്നും വിലക്കുന്നതാണ്.

10) വിവിധതരം അവശത അനുഭവിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കുള്ള അപേക്ഷകൾ 29/07/2020 നകം ബന്ധപ്പെട്ട ആർ ഡി ഡി മാർക്ക് നൽകണം. വിശദ വിവരങ്ങൾക്ക് അനുബന്ധം 6, 7 എന്നിവ കാണുക.

11) ഹാൾടിക്കുറ്റിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ശ്രദ്ധിച്ച് വായിക്കുക. ഇൻവിജിലേറ്ററുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കുക. നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നവർക്കെതിരെ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിനായി അനുവദിക്കുന്ന അഡ്വാൻസ് തുക സെറ്റിൽ ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച് പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ

പരീക്ഷാ നടത്തിപ്പിനായി അനുവദിക്കുന്ന അഡ്വാൻസ് തുകയിൽ മിച്ചം വരുന്ന തുക തൊട്ടടുത്ത ദിവസം തന്നെ പരീക്ഷാസെക്രട്ടറിയുടെ പേരിൽ തിരുവനന്തപുരം എസ്.ബി.ഐ ശാന്തിനഗർ ബ്രാഞ്ചിൽ നിലവിലുള്ള സേവിംഗ്സ് ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിലേക്ക് (SB A/C No.67357476191) നിക്ഷേപിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിന്റെ കൗണ്ടർ ഫോയിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. പരീക്ഷ സംബന്ധമായ വരവ് ചെലവ് കണക്കുകൾ പരിശോധിച്ച് സെറ്റിൽമെന്റ് നടപടിക്രമം പ്രിൻസിപ്പാൾ പുറപ്പെടുവിക്കേണ്ടതാണ്. ഇത് പിന്നീട് വകുപ്പുതല ഓഡിറ്റിന് വിധേയമാക്കുന്നതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട സോഫ്റ്റ്‌വെയറിൽ നിന്നുള്ള അക്കൗണ്ട് സമ്മറിക്കൊപ്പം ബില്ലുകൾ, വൗച്ചറുകൾ, അക്കിറ്റൻസ് എന്നിവ ഓഡിറ്റിനായി സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. വകുപ്പുതല ഓഡിറ്റ് സംബന്ധിച്ചുള്ള അറിയിപ്പ് യഥാസമയം നൽകുന്നതാണ്.

തിയറി പരീക്ഷകൾ നടത്തിപ്പിനായി നൽകുന്ന പ്രതിഫല തുകകൾ സംബന്ധിച്ച്

പരീക്ഷാനടത്തിപ്പിന് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള പ്രതിഫലതുകകൾ മാത്രമേ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. TA/DA എന്നിവയ്ക്ക് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.

തിയറി പരീക്ഷാനടത്തിപ്പ്

പരീക്ഷാർത്ഥികളുടെ എണ്ണം - ഒരു ബാച്ചിൽ 20 പേർ വീതം
(20 പേർക്ക് ശേഷം വരുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ 4 പേരിൽ കൂടുതൽ ഉണ്ടെങ്കിൽ ഒരു ബാച്ചായി കണക്കാക്കാവുന്നതാണ്.)

- 1) ചീഫ് സൂപ്രണ്ട് - പരീക്ഷാ ദിവസങ്ങളിൽ 500/- രൂപ വീതം
- 2) ഡെപ്യൂട്ടി ചീഫ് സൂപ്രണ്ട് (2 പേർ) - പരീക്ഷാ ദിവസങ്ങളിൽ 400/- രൂപ വീതം
- 3) അസിസ്റ്റന്റ് സൂപ്രണ്ട് - പരീക്ഷാ ദിവസങ്ങളിൽ 350/- രൂപ വീതം
- 4) ക്ലാർക്ക് - പരീക്ഷാ ദിവസങ്ങളിൽ 250/- രൂപ വീതം
- 5) പ്യൂൺ - പരീക്ഷാ ദിവസങ്ങളിൽ 200/- രൂപ വീതം
- 6) സ്വീപ്പർ - പരീക്ഷാ ദിവസങ്ങളിൽ 150/- രൂപ വീതം
- 7) Seating arrangement – പരീക്ഷാ ദിവസങ്ങളിൽ ഒരു വിദ്യാർത്ഥിക്ക് 1/- രൂപ വീതം

- 8) Stationery / Contingency - ഒരു വിദ്യാർത്ഥിക്ക് 15/- രൂപ വീതം
(ബില്ലുകളുടേയും വൗച്ചറുകളുടേയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ)
- 9) Night Watchman - 350/- രൂപ (ചോദ്യപേപ്പർ ലഭിക്കുന്ന ദിവസം മുതൽ പരീക്ഷ അവസാനിക്കുന്നതിന്റെ തൊട്ടു മുമ്പുള്ള ദിവസം വരെ)
- 10) Downloading, printing & issuing of Hall tickets – ഒരു വിദ്യാർത്ഥിക്ക്
5/- രൂപ നിരക്കിൽ
- 11) Postage - Actual amount on the strength of receipt / Vouchers
- 12) Scribe, Interpreter - ഒരു ദിവസത്തേക്ക് 100/- രൂപ (Scribe, Interpreter അനുവദിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ആർ.ഡി.ഡി ഓഡർ ഉണ്ടെങ്കിൽ മാത്രം അനുവദിക്കാവുന്നതാണ്.)

കേന്ദ്രീകൃത വാല്യുവേഷൻ ക്യാമ്പ് - പ്രതിഫല തുക / കണ്ടിജൻസി ചെലവുകൾ

- ❖ വാല്യുവേഷൻ നടത്തുന്ന അധ്യാപകൻ (അസിസ്റ്റന്റ് എക്സാമിനർ) ഒരു ദിവസം 26 പേപ്പർ മൂല്യ നിർണ്ണയം നടത്തേണ്ടതാണ്. ആവശ്യമായ സമയമെടുത്ത് സൂഷ്മതയോടെ 26 പേപ്പർ മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയതിനുശേഷം സമയം മിച്ചമുണ്ടെങ്കിൽ കൂടുതൽ ഉത്തരക്കടലാസുകൾ മൂല്യനിർണ്ണയം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
- ❖ ചീഫ് എക്സാമിനർമാർ, അസിസ്റ്റന്റ് എക്സാമിനർ മൂല്യ നിർണ്ണയം നടത്തിയ ഉത്തരക്കടലാസുകളിൽ നിന്നും 20 ശതമാനത്തിൽ കുറയാതെ Random രീതിയിൽ പുനർമൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തേണ്ടതും ബാക്കി വരുന്നവ സൂഷ്മപരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്. 85 ശതമാനമോ അതിൽ കൂടുതലോ മാർക്ക് ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ഉത്തരക്കടലാസുകൾ നിർബന്ധമായും പുനർമൂല്യ നിർണ്ണയത്തിന് വിധേയമാക്കേണ്ടതാണ്.
- ❖ പുനർമൂല്യനിർണ്ണയം, സൂഷ്മപരിശോധന എന്നിവയ്ക്കുള്ള പ്രതിഫലം പേപ്പർ ഒന്നിന് യഥാക്രമം 25/- രൂപ, 1 രൂപ 25പൈസ എന്നീ നിരക്കിലായിരിക്കും.

❖ വാല്യുവേഷൻ ക്യാമ്പിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന അധ്യാപകർക്ക് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള പ്രതി ഫല തുക (Remuneration) പേപ്പർ ഒന്നിന് 25/- രൂപ മാത്രമേ ലഭിക്കുകയുള്ളൂ. അധികമായി TA/DA എന്നിവയ്ക്ക് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. ഏതെങ്കിലും പ്രത്യേക സാഹചര്യത്തിൽ ജില്ലയ്ക്ക് പുറത്ത് നിന്നും വാല്യുവേഷൻ ക്യാമ്പിലേക്ക് നിയമിക്കപ്പെടുന്ന അധ്യാപകർക്ക് TA യ്ക്ക് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കും. പ്രസ്തുത തുക വാല്യുവേഷൻ ക്യാമ്പിൽ നിന്നും ക്ലെയിം ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

- 1) Valuation & Revaluation of Answer scripts – Rs.25/- per script
- 2) Scrutiny of answer scripts - Rs. 1.25/- per script.
- 3) Camp Co-ordinator – Rs. 500/- per day
- 4) Camp Officer - RS. 450/- Per day
- 5) Camp AO - Rs.400/- per day
- 6) Camp Clerk - Rs.300/-per day
- 7) Camp Peon - Rs.250/- per day
- 8) Sweeper - Rs.200/- per day
- 9) Data Entry Operator – Rs.350 per day (Valuation days only)

Night Watchman (ഉത്തര പേപ്പർ ലഭിച്ച് തുടങ്ങുന്ന ദിവസം മുതൽ ക്യാമ്പ് അവസാനിക്കുന്നതിന്റെ തൊട്ടു മുമ്പുള്ള ദിവസം വരെ)-Rs.350/- per day

- 10) Contingency (Supported by proper vouchers) – 25 paise per script

Tabulation Team

1. ക്യാമ്പ് ഓഫീസർ (ടാബുലേഷൻ) - ₹450/- per day
 2. ഡോറാ എൻട്രി (ടാബുലേഷൻ) - ₹350/- per day
(ഫസ്റ്റ് എൻട്രി, സെക്കന്റ് എൻട്രി എന്നിവ നടത്തുന്നതിനായി 20000 സ്ക്രിപ്റ്റിന് 2 ഡോറാ എൻട്രിയെ നിയമിക്കാവുന്നതാണ്).
- ❖ ഡോറാ എൻട്രി ഓപ്പറേറ്റർ ദിവസം 3500 എൻട്രികളിൽ കുറയാതെ നടത്തുന്നുണ്ടെന്ന് ക്ലാമ്പ് കോർഡിനേറ്റർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.
- ❖ മുല്യനിർണ്ണയം പൂർത്തിയായി രണ്ട് ദിവസത്തിനകം ടാബുലേഷൻ ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്.

For formatting /software installation – ₹400/- per Computer.

The number of computer required for tabulation, number of computer needs formatting should be got certified by the concerned RDD. Voucher for the expense from approved computer hardware firms should also be kept.

Rs.20/- per computer (Electricity charges). For additional expense of electricity, production of electricity bill required.

NB:- Any additional expense towards water supply, use of generator, making additional infrastructure facilities etc, shall be got authenticated by concerned RDD.



**GOVERNMENT OF KERALA
DIRECTORATE OF HIGHER SECONDARY EDUCATION**

**FIRST YEAR IMPROVEMENT/SUPPLEMENTARY
HIGHER SECONDARY EQUIVALANCY EXAMINATION, AUGUST 2020**

APPLICATION FORM

1. Centre Name:		2. Centre Code	
-----------------	--	----------------	--

3. Group of Examination (Tick for the Correct)	Humanities	Commerce
--	------------	----------

4. Type of study :	Regular
--------------------	---------

5. Equivalency Registration No.*		6. Year of Admission	
----------------------------------	--	----------------------	--

7. Register No, Month and Year of passing Equivalency/			
---	--	--	--

8. Name of the Candidate (Block letters as in SSLC/Equivalency Certificate) **	English	
	Malayalam	

9. Sex	Male	Female	10. Religion		11. Caste	
--------	------	--------	--------------	--	-----------	--

12. Whether belongs to	SC	ST	OBC	OEC	Others
---------------------------	----	----	-----	-----	--------

13. Date of Birth***	In figures	
	In words	

Affix a recently taken
passport size photo
(attested by the Gazatted
Officer)

14. Subjects appearing now (Specify the subjects)	
Part I	Part II
Part III Subjects	
1.	2.
3.	4.

(continued.....)

- * Attach copy of Equivalency Registration ID Proof.
- ** Utmost care should be made to enter the name by verifying each spelling, space, initial/s to avoid Further correction in this regard.
- *** Attach copy of SSLC or Equivalent Certificate

15. Details of Examination fee Remitted

	Amount	Date of remittance	DD No. & Date	Branch Name of SBI
Examination Fee Rs.				
Certificate Fee Rs.				
Fine				

DECLARATION

Certified that the details furnished are correct

Name and signature of Candidate :

Name and Signature of Father/Guardian :

CERTIFICATE FROM THE OFFICE OF KERALA STATE LITERACY MISSION AUTHORITY

Certified that the details furnished by the candidates were verified with this office records and found correct.

Name and Signature :

(Office Seal)

Name and Signature of Chief Superintendent :

(Office Seal)

Place :

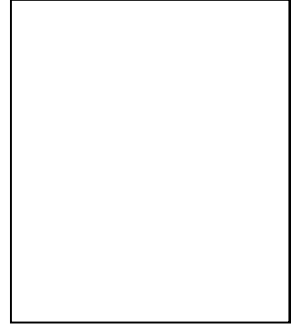
Date :

(Attach attested copies of SSLC or equivalent Certificates, equivalency registration memo and equivalency registration ID Proof)



GOVERNMENT OF KERALA
**HIGHER SECONDARY FIRST YEAR IMPROVEMENT/SUPPLEMENTARY
 EQUIVALANCY EXAMINATION AUGUST 2020
ADMISSION TICKET**

Examination Centre :
 Register Number :
 Name of Candidate :
 Date of Birth :
 Study Type :



Subjects for which the candidate appears

Part I	Part II
Part III Subjects	
1.	2.
3.	4.

Signature of the candidate

Certified that the signature and the photograph of Sri./Smt..... are identified by me.

Signature of the Principal/Chief Superintendent
 of the examination centre with name.
 (To be signed on the photograph also)

NB: The Candidate's admission to the examination is provisional. If at any stage it is found that the candidate is not eligible to register for the examination, his/her registration will be cancelled without further notice.

TIME TABLE

TIME OF EXAMINATION Subjects without practicals: **FORENOON**

Subject with practical (Gandhian Studies) : 10.00 AM TO 12.45 P.M [IST] including Cool Off Time 15 minutes
 10.00 AM TO 12.15 P.M [IST] including Cool Off Time 15 minutes
AFTER NOON
 02.00 PM TO 04.45 PM [IST] including Cool Off Time 15 minutes

08/08/2020	SATURDAY	FORENOON	PART I	ENGLISH
		AFTER NOON	PART III	ECONOMICS
09/08/2020	SUNDAY	FORENOON	PART III	HISTORY, ACCOUNTANCY
		AFTER NOON	PART III	POLITICAL SCIENCE
10/08/2020	MONDAY	FORENOON	PART III	BUSINESS STUDIES, SOCIOLOGY, GANDHIAN STUDIES
		AFTER NOON	PART II	MALAYALAM, HINDI, KANNADA

പരീക്ഷാർത്ഥികൾക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ :

- 1) ഹാൾടിക്കറ്റ്/അഡ്മിറ്റ് കാർഡ് ഇല്ലാത്തവരെ ഒരു കാരണവശാലും പരീക്ഷാ ഹാളിൽ പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
- 2) **Cool off time** ൽ ഉത്തരമെഴുതാൻ പാടുള്ളതല്ല.
- 3) പരീക്ഷയാരംഭിച്ച് 30 മിനിറ്റ് കഴിഞ്ഞ് പരീക്ഷാ ഹാളിൽ പ്രവേശിക്കുവാനും പരീക്ഷ അവസാനിക്കുന്നതിന് 30 മിനിറ്റിന് മുമ്പ് ഹാൾ വിട്ട് പോകാനും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
- 4) പരീക്ഷാർത്ഥികൾ പരീക്ഷയാരംഭിക്കുന്നതിന് 10 മിനിറ്റ് മുമ്പ് തന്നെ പരീക്ഷാ ഹാളിൽ തങ്ങൾക്ക് അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള സീറ്റുകളിൽ എത്തിച്ചേരേണ്ടതാണ്.
- 5) പരീക്ഷാ ഹാളിൽ ലഘുവായ കണക്കുകൂട്ടലുകൾക്കുപയോഗിക്കുന്ന **Single Line** കാൽക്കുലേറ്റർ മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ. (പ്രോഗ്രാം ചെയ്ത കാൽക്കുലേറ്റർ അനുവദനീയമല്ല)
- 6) പരീക്ഷാർത്ഥികൾ ഹാൾടിക്കറ്റിലും ചോദ്യക്കടലാസിലും ഒന്നും എഴുതുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഉത്തരക്കടലാസിൽ ഒരിടത്തും വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്താൻ പാടില്ല.
- 7) പരീക്ഷാർത്ഥികൾ പരീക്ഷാ സമയത്ത് ഹാളിന് പുറത്തുള്ളവരുമായോ അകത്തുള്ള മറ്റ് പരീക്ഷാർത്ഥികളുമായോ സംസാരിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. പരീക്ഷാർത്ഥികൾ തമ്മിൽ ഉത്തരപേപ്പർ കൈമാറുവാനോ ഉത്തരങ്ങൾ കോപ്പി ചെയ്യുവാനോ പാടുള്ളതല്ല.
- 8) ബുക്കുകൾ, ബുക്കുകളുടെ ഭാഗങ്ങൾ, ലഘുലേഖകൾ, തുണ്ടു കടലാസുകൾ, ഇലക്ട്രോണിക് ഉപകരണങ്ങൾ തുടങ്ങിയ പരീക്ഷയുടെ രഹസ്യ സ്വഭാവം നഷ്ടപ്പെടുത്തുന്ന ഒന്നും തന്നെ പരീക്ഷാർത്ഥികൾ പരീക്ഷാ ഹാളിൽ കൊണ്ടുവരാൻ പാടുള്ളതല്ല. ഏതെങ്കിലും വിധത്തിലുള്ള കോപ്പിയടി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ പരീക്ഷാ സെക്രട്ടറിയുടെ തീരുമാനത്തിന് അനുസൃതമായി നിശ്ചിത കാലയളവിലേക്ക് (കുറഞ്ഞത് ഒരു വർഷം) പരീക്ഷയെഴുതുന്നതിൽ നിന്നും വിലക്കുന്നതാണ്.
- 9) ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള ആശ്ചര്യം പിടിക്കപ്പെട്ടാൽ ആശ്ചര്യം നടത്തിയ കുട്ടിയുടെ പേരിലും യഥാർത്ഥത്തിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കുട്ടിയുടെ പേരിലും ആശ്ചര്യത്തിന് പോലീസ് കേസ് ഫയൽ ചെയ്യുന്നതാണ്. പരീക്ഷാ സെക്രട്ടറിയുടെ തീരുമാനത്തിന് അനുസൃതമായി നിശ്ചിത കാലയളവിലേക്ക് (കുറഞ്ഞത് മൂന്ന് വർഷം) പരീക്ഷയെഴുതുന്നതിൽ നിന്നും വിലക്കുന്നതാണ്.
- 10) വിവിധതരം അവശത അനുഭവിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ആനുകൂല്യങ്ങൾക്കുള്ള അപേക്ഷകൾ 29/07/2020 നകം ബന്ധപ്പെട്ട ആർ ഡി ഡി മാർക്ക് നൽകണം. വിശദ വിവരങ്ങൾക്ക് അനുബന്ധം 6, 7 എന്നിവ കാണുക.
- 11) ഹാൾടിക്കറ്റിലെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ ശ്രദ്ധിച്ച് വായിക്കുക. ഇൻവിജിലേറ്ററുടെ നിർദ്ദേശങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കുക. നിർദ്ദേശങ്ങൾക്ക് വിരുദ്ധമായി പ്രവർത്തിക്കുന്നവർക്കെതിരെ നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

**APPLICATION FOR REVALUATION OF ANSWER SCRIPTS OF HIGHER SECONDARY
FIRST YEAR IMPROVEMENT/SUPPLEMENTARY EQUIVALENCY EXAMINATION
AUGUST 2020**

Name of Examination

DETAILS OF FEE REMITTED

<i>No. & Date of DD</i>	<i>Bank Branch Name</i>	<i>Amount remitted for the candidate</i>	<i>Total DD Amount</i>

1. Name of candidate [in block letters] : _____
2. Reg. No. :
- [a] Name & Centre Number of School/Centre at which candidate took the Examination :
- [b] Revenue District :

3. Subject[s] and paper[s] for which revaluation is required

Sl. No.	Part	Name of paper[s]	Score

4. Whether copy of the Mark list is enclosed : Yes / No
5. Whether applied for scrutiny also [separate application to be given] : Yes / No
6. Address of the candidate to which communications are to be sent [in block letters] _____

 PIN Code _____
 Phone No: _____

Place:
Date :

SIGNATURE OF THE CANDIDATE

.....
Fee for Revaluation of Answer Script:Rs..... per subject

Applications should be submitted to the Chief Superintendent of the exam centre before the last date stipulated.

**APPLICATION FOR SCRUTINY OF VALUED ANSWER SCRIPTS OF
HIGHER SECONDARY FIRST YEAR IMPROVEMENT/SUPPLEMENTARY
EQUIVALENCY EXAMINATION, AUGUST 2020**

Name of Examination

DETAILS OF FEE REMITTED

<i>No. & Date of DD</i>	<i>Bank Branch Name</i>	<i>Amount remitted for the candidate</i>	<i>Total DD Amount</i>

1. Name of candidate [in block letters] :

2. Reg. No. :

[a] Name & Centre Number of School/Centre at which candidate took the Examination :

[b] Revenue District :

3. Subject[s] and paper[s] for which scrutiny is required

Sl. No.	Part	Name of paper[s]	Score

4. Whether copy of the Mark list is enclosed : Yes / No

5. Whether applied for revaluation also [separate application to be given] : Yes / No

6. Address of the candidate to which communications are to be sent [in block letters] _____

PIN Code _____

Phone No: _____

Place:

Date :

SIGNATURE OF THE CANDIDATE

.....
Fee for Scrutiny of Answer Script:Rs..... per subject.

Applications should be submitted to the Chief Superintendent of the exam centre before the last date stipulated.

**APPLICATION FOR PHOTOCOPY OF ANSWER SCRIPTS OF
HIGHER SECONDARY FIRST YEAR IMPROVEMENT/SUPPLEMENTARY
EQUIVALENCY EXAMINATION, AUGUST 2020**

Name of Examination

DETAILS OF FEE REMITTED

<i>No. & Date of DD</i>	<i>Bank Branch Name</i>	<i>Amount remitted for the candidate</i>	<i>Total DD Amount</i>

1. Name of candidate [in block letters] :

2. Reg. No. :

[a] Name & Centre Number of School/Centre at which candidate took the Examination :

[b] Revenue District :

3. Subject[s] and paper[s] for which photocopy of answer scripts is required

Sl. No.	Part	Name of paper[s]	Score

4. Address of the candidate to which communications are to be sent [in block letters] _____

PIN Code _____

Phone No: _____

Place :

Date :

SIGNATURE OF THE CANDIDATE

.....
Fee for Photocopying of Answer Script:Rs..... per subject.

Applications should be submitted to the Chief Superintendent of the exam centre before the last date stipulated.

GOVERNMENT OF KERALA

DEPARTMENT OF GENERAL EDUCATION

APPLICATION FOR CONCESSIONS TO DIFFERENTLY - ABLED/MENTALLY CHALLENGED/LEARNING DISABLED CANDIDATE IN THE HIGHER SECONDARY FIRST YEAR IMPROVEMENT/SUPPLEMENTARY EQUIVALENCY EXAMINATION

- 1. Name of Examination : 1st Year Improvement/Supplementary Higher Secondary Equivalency Exam, August 2020.
- 2. Examination centre code No :
- 3. Name of the Examination centre :
- 4. Name of the candidate :
- 5. Address for Communication :
- 6. Register No. of the candidate :
- 7. Nature and percentage of handicap :
- 8. Nature of concessions eligible : 1. Extra time
 [mark ✓ the appropriate boxes] : 2. Service of scribe
 : 3. Service of interpreter
 : 4. Exemption from
 Drawing diagrams

Place :

Date : Signature of the candidate

Certificate from the office of Kerala State Literacy Mission Authority

Certified that the above candidate is eligible for concessions applicable to Differently Abled/Mentally Challenged/Learning Disabled candidates and the documents submitted herewith are genuine.

Place :

Date : (Office Seal) Signature
 Name
 Designation

Verified the application and found that the applicant is eligible for the above concessions and hence forwarded to RDD Office for orders.

Name & Signature of Chief Superintendent.

Documents attached

- 1. Photograph highlighting the handicap (for physically challenged)
- 2. Medical Certificate from Medical Board in original
- 3. Medical Certificate from the Medical Board – Attested copy
- 4. Details of the scribe (if necessary)

CONCESSIONS TO CANDIDATES WITH SPECIAL NEEDS

Candidates with special needs having 40% or more disability are eligible for availing the service of scribe, as per vide G.O. (MS) No. 11/2015/G.Edn. Dated : 14/01/2015 and G.O. (MS) No. 65/2015/G.Edn Dated : 06/03/2015.

- (a) Physically challenged candidates will be given 10 minutes grace time per hour of examination, according to the gravity of the handicap/disorder, if the following conditions are satisfied.
- i) Application for concession should be submitted in the prescribed format provided in Appendix – 5 supported by medical certificate issued by a Medical Board, which include a specialist in physical medicine and rehabilitation or orthopaedics.
 - ii) Physically challenged candidates who are unable to write with their hands will be provided with the services of a scribe and extra time of 15 minutes per hour, if the Medical Board specifically states that the candidate is unable to write on his own. In the medical certificate from the medical board it should be clearly stated that the candidate examined deserves extra time and service of scribe.
 - iii) Physically challenged candidates who cannot move their hand freely will be exempted from drawing diagrams and geometrical figures, provided, it is so certified by the Medical Board in the medical certificate. Marks for diagrams will be given proportionately based on the marks secured by them.
 - iv) Mentally challenged candidates and candidates having neurological disorders shall be given 25% marks secured by them, additionally on producing medical certificate from medical board that includes a psychiatrist in the case of mentally retarded candidates and a neurologist in the case of candidates with neurological disorders.
 - v) For candidates having physical or orthopedic handicap plus visual and or hearing problems, mental retardation etc the respective specialist must be present in the medical board, which certifies the handicap.
 - vi) Applications for the above concessions should reach the concerned Regional Deputy Director, Higher Secondary Education before the last date prescribed for the same. Original medical certificate from the medical board and attested photocopy of the same must be submitted along with the application. Original medical certificate will be returned after verification, to the candidate.
- (b) Hearing impaired Candidates will be exempted from appearing for the Second language and will be given 25% of marks secured by them additionally subject to their producing a medical certificate in original from a medical board comprising an ENT specialist. An attested copy of the medical certificate should also be attached with the application.
- (c) Visually impaired candidates are eligible for extra time/service of a scribe as detailed below.
- i) Candidates with visual disability of 20% to 39% of visual disability will be given 10 minutes extra time per hour of examination.

Candidates with visual disability of 40% – 49% will be given extra time of 10 minutes for every one hour of examination and the service of a scribe.

Candidates with visual disability of 50% and above will be given extra time of 15 minutes for every one hour of examination and the service of a scribe.

Medical certificate in original from the head of the department of Ophthalmology or from a person not below the rank of an associate professor of Ophthalmology of a medical college in the state or from the district ophthalmic surgeon, detailing the visual handicap should be enclosed along with the application. An attested photocopy of the medical certificate should also be attached with the application. **Candidates with visual disability upto 19% will be treated as normal.**

- i. The service of an interpreter can be availed in the case of hearing impaired / mentally challenged candidates. The service of Resource teachers (coming under IEDC, General Education Department) can be availed for the purpose. In the absence of the above, the service of an Invigilator posted to the school can be utilized. Visually impaired candidates will be allowed to use recognition facility and IED candidates will be provided opportunity to use Computer / Laptop provided they submit request in the prescribed application form and obtain order regarding the same.
- ii. Applications for concession, in the prescribed format provided in Appendix – 6 should be submitted before the last date prescribed for the same to the concerned Regional Deputy Director, Higher Secondary Education. Educational qualification of the scribe whose service is hired in all the above cases should be below Plus Two level, ie, the scribe should not have passed Higher Secondary or equivalent examinations. In the absence of the service of such candidates as scribes, the service of candidates who have completed Plus Two course with a different combination of subjects than that of the applicant can be availed. The details of the proposed scribe should be forwarded to the Regional Deputy Director, along with the application for the services of scribe. The Principal shall appoint scribe after verifying his identity and qualification.

Learning Disability

- i) Dyslexia – 10 minutes grace time per hour and service of an interpreter if required.
- ii) Dysgraphia - 10 minutes grace time per hour and the service of a scribe.
- iii) Dyscalculia - 10 minutes grace time per hour

The Kerala State Literacy Mission Authority shall ensure that differently abled/mentally challenged candidate are not admitted to batches with subject combination involving Practicals, which the student concerned are unable to cope with due to her/his disability.

The Chief Superintendent should write the order number granting concessions and also the nature of concession granted clearly on top of the answer scripts and such answer scripts shall be forwarded to the valuation camps in separate CV covers with the inscription “Answer Script of (nature of handicap) candidate, Order No.. nature of concession (25% grace mark, exemption from drawings etc.)”

**HIGHER SECONDARY FIRST YEAR IMPROVEMENT/SUPPLEMENTARY
EQUIVALENCY EXAMINATION AUGUST 2020**

LIST OF EXAM CENTRES

SL. NO.	DISTRICT	SCHOOL CODE	NAME OF CENTRE
1	THIRUVANANTHAPURAM	1016	SMV GOVT MODEL HSS, THIRUVANANTHAPURAM
2	KOLLAM	2004	GOVT. BOYS HSS, THEVALLY, KOLLAM
3	PATHANAMTHITTA	3022	ST. THOMAS, HSS, KOZHENCHERY, PATHANAMTHITTA - 689 641
4	ALAPPUZHA	4005	GOVT HSS, KALAVOOR, ALAPPUZHA
5	KOTTAYAM	5004	GOVT. MODEL HSS, KOTTAYAM - 686 001
6	IDUKKI	6033	SNDP VHSS ADIMALI, IDUKKI
7	ERNAKULAM	7003	GOVT HSS, EDAPPALLI, ERNAKULAM - 682 024
8	THRISSUR	8012	GOVT MODEL HSS FOR BOYS, THRISSUR, THRISSUR - 680020
9	PALAKKAD	9008	PMG HSS, PALAKKAD - 678 001
10	KOZHIKODE	10093	GOVT. BOYS HSS, KOYILANDY, KOZHIKODE - 673 305
11	MALAPPURAM	11010	GOVT BOYS HSS, MANJERY, MALAPPURAM - 676 121
12	WAYANAD	12001	GOVT HSS, KANIYAMBETTA, WAYANAD - 673124
13	KANNUR	13062	SEETHI SAHIB HSS THALIPARAMBA KANNUR
14	KASARAGODE	14100	BEM HIGHER SECONDARY SCHOOL, KASARAGOD - 671121

Sd/-
JEEVAN BABU.K
DIRECTOR OF GENERAL EDUCATION
Directorate of General Education,
Housing Board Buildings,
Santhi Nagar,
Thiruvananthapuram -1.

Sd/-
Dr.S.S.VIVEKANANDAN
SECRETARY
BOARD OF HIGHER SECONDARY
EXAMINATIONS, KERALA
&
JOINT DIRECTOR [EXAMINATIONS]
Phone - 0471 2323192
Mail ID - kslmaexamdhse@gmail.com