

ഹയർ സെക്കന്ററി ഡയറക്ടറുടെ
കാര്യാലയം, ഹൗസിംഗ് ബോർഡ്
ബിൽഡിംഗ്, ശാന്തി നഗർ,
തിരുവനന്തപുരം.

പിഎഫ്5/13838/2014/എച്ച്.എസ്.ഇ/GAINPF

തീയതി : 12/08/2014

സർക്കുലർ

വിഷയം :- ഹ.സെ.വി - കെ.എ.എച്ച്.എസ്.എസ് (+2) ഇ.പി.എഫ് - GAINPF -
ഓപ്പണിംഗ് ബാലൻസ് - OB Loan - ഷെഡ്യൂൾ എൻട്രി - സംബന്ധി
ച്ച്.

GAINPF ൽ Employee Details ന്റെ Verification പൂർത്തിയാക്കിയിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരുടെ ബന്ധപ്പെട്ട സാമ്പത്തിക വർഷത്തേക്കുള്ള ഓപ്പണിംഗ് ബാലൻസ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഇത് ജീവനക്കാർക്ക് അവസാനമായി ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ക്രഡിറ്റ് കാർഡിലെ ക്ലോസിംഗ് ബാലൻസ് പ്രകാരം ശരിയാണെന്ന് സ്കൂൾ പ്രിൻസിപ്പാൾ പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പു വരുത്തേണ്ടതാണ്. Login ചെയ്ത് താഴെ പറയും പ്രകാരം ഓപ്പണിംഗ് ബാലൻസ് കാണാവുന്നതാണ്.

View – Report Opening Status - <Select Financial Year> - Get

ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ഓപ്പണിംഗ് ബാലൻസിൽ വ്യത്യാസം കണ്ടെത്തിയാൽ അവ ഡയറക്ടറേറ്റിൽ അറിയിച്ച് പരിഹരിക്കേണ്ടതാണ്. ഓപ്പണിംഗ് ബാലൻസ് ശരിയാണെങ്കിൽ ജീവനക്കാരുടെ OB Loan വിവരങ്ങൾ ചേർക്കാവുന്നതാണ്. GAINPF തുടങ്ങുന്ന സാമ്പത്തിക വർഷത്തിന് മുൻപ് ഹയർ സെക്കന്ററി പി.എഫിൽ നിന്നും എടുത്തിട്ടുള്ള ടി.എയുടെ ബാക്കിയുള്ള തിരിച്ചടവുകൾ GAINPF തുടങ്ങുന്ന സാമ്പത്തിക വർഷത്തിൽ വരുന്നുണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത വിവരങ്ങൾ OB Loan ൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ക്രഡിറ്റ് കാർഡ് ലഭിച്ചതിനു ശേഷമുള്ള സാമ്പത്തിക വർഷമാണ് GAINPF തുടങ്ങുന്ന വർഷമായി കണക്കാക്കേണ്ടത്. എല്ലാ ജീവനക്കാരുടേയും OB Loan വിവരങ്ങൾ ചേർക്കേണ്ടതാണ്. OB Loan ഇല്ലാത്തവർക്ക് OB Loan Option ലെ എല്ലാ ഫീൽഡുകളും '0' ആയി Submit ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

ഏതെങ്കിലും ജീവനക്കാർക്ക് OB Loan ഉണ്ടെങ്കിൽ അതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട വിവരങ്ങൾ ആർ.ഡി.ഡി തല പരിശോധനയ്ക്കായി ഇതോടൊപ്പമുള്ള ഫോമിൽ ബന്ധപ്പെട്ട

ആർ.ഡി.ഡി ഓഫീസിലേയ്ക്ക് അയച്ചുകൊടുക്കേണ്ടതാണ്. OB Loan ന്റെ സ്കൂൾ തലത്തിലുള്ള Entry, Verification, Approval എന്നിവ ഈ മാസം 25-ാം തീയതിക്കു മുമ്പായി പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്. OB Loan ന്റെ Approval നു ശേഷം പി.എഫ് ഷെഡ്യൂൾ എൻട്രി തുടങ്ങാവുന്നതാണ്. ഓരോ ഷെഡ്യൂളിന്റെയും ബിൽ മാസ്റ്ററും ആ ഷെഡ്യൂളിന്റെ Approval ഉം കഴിഞ്ഞതിനു ശേഷം മാത്രമേ അടുത്ത പി.എഫ് ഷെഡ്യൂളിന്റെ ബിൽ മാസ്റ്റർ എൻട്രി നടത്താൻ പാടുള്ളൂ.

ഒപ്പ്
സീനിയർ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ

എല്ലാ എയിഡഡ് ഹയർ സെക്കന്ററി സ്കൂൾ പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും

KERALA AIDED HIGHER SECONDARY SCHOOL (+2) EMPLOYEES PROVIDENT FUND

GAIN PF – OB LOAN DETAILS

School Code :
Name of School :
GAINPF starting Financial Year : 2006-07/2007 – 2008.

Sl. No.	Name of Employees	Account Number	Amount of Advance	Date of Encashment	Consolidated Loan Amount	Total No. of Instalments	Monthly Instalment Amount	No. of instalments paid during 2005-06/2006-07	Total Amount of loan paid during 2005-06/2006-07	Outstanding Loan amount

NB :- OB Loan – Details of Temporary Advance(s) availed before 2006-07/2007-08 and repayment continued during 2006-07/2007-08.

Certified that the particulars furnished above has been verified with connected records and found correct. Also certified that no OB Loans are there for this financial year other than mentioned above.

Place :

Date : (School Seal)

Dated Signature of the Principal
With Seal