



കേരള സർക്കാർ

ധനകാര്യ (ഹെൽത്ത് ഇൻഷുറൻസ്) വകുപ്പ്

പരിപത്രം

നം.10/2025/ധന

തിരുവനന്തപുരം, തീയതി: 07/02/2025

വിഷയം:- സംസ്ഥാന സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടേയും പെൻഷൻകാരുടേയും ആരോഗ്യ ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതി (MEDISEP) - ജീവനക്കാരുടെ മെഡിസെപ് ഐ.ഡി. സ്പാർക്കിൽ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനു ഡി.ഡി.ഒ. -മാർക്കു നിർദ്ദേശം നൽകുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

- സൂചന :- 1) സ.ഉ.(അച്ചടി)നം. 70/2022/ധന തീയതി 23/06/2022
- 2) സർക്കുലർ നം. 18/2023/ധന തീയതി 17/02/2023

സംസ്ഥാന സർക്കാർ ജീവനക്കാരുടേയും പെൻഷൻകാരുടേയും ആരോഗ്യ ഇൻഷുറൻസ് പദ്ധതിയായ മെഡിസെപ് സൂചന(1) -ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം 01/07/2022 മുതൽ പ്രാബല്യത്തിൽ വന്നിട്ടുണ്ട്. ഒരു ജീവനക്കാരന് ഒരു മെഡിസെപ് ഐ.ഡി. മാത്രമേ പാടുള്ളുവെന്നും, ജീവനക്കാരൻ പെൻഷണർ ആകുന്ന സാഹചര്യത്തിലും പെൻഷണർ മരണപ്പെട്ടു ആശ്രിതൻ കുടുംബ പെൻഷണർ ആകുന്ന സാഹചര്യത്തിലും മെഡിസെപ് ഐ.ഡി. സ്ഥായിയായിരിക്കണമെന്നും സൂചന (2) സർക്കുലർ മുഖാന്തരം മുൻപ് നിർദ്ദേശം നൽകിയിരുന്നു. ആയത് ഉറപ്പാക്കുന്നതിലേക്കായി ജീവനക്കാരുടെ സ്പാർക്ക് പ്രൊഫൈലിൽ അവരുടെ മെഡിസെപ് ഐ.ഡി. അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുകയാണ്, PEN നമ്പറിലേക്ക് മെഡിസെപ് ഐ.ഡി. 'Mapping' ചെയ്യുന്നതിനുള്ള സൗകര്യം ധനകാര്യ(സ്പാർക്ക്)വകുപ്പ് സജ്ജമാക്കിയിരിക്കുന്നു.

സ്പാർക്ക് സംവിധാനത്തിൽ പുതിയതായി പ്രവർത്തനക്ഷമമാക്കിയ 'Update MEDISEP ID in SPARK' ഓപ്ഷനിലൂടെ, ഡി.ഡി.ഒ. -മാർക്ക് ജീവനക്കാരുടെ MEDISEP ID അവരുടെ SPARK പ്രൊഫൈലുകളിൽ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുവാനും അനുബന്ധ വിശദാംശങ്ങൾ സ്പാർക്കിൽ കൃത്യമായി പ്രതിഫലിക്കുന്നുണ്ടെന്ന് പരിശോധിച്ചു ഉറപ്പാക്കുവാനും കഴിയുന്നതാണ്. ഡി.ഡി.ഒ. ലോഗിനിലെ Administration -ൽ ലഭ്യമാക്കിയിരിക്കുന്ന 'Update MEDISEP ID in SPARK' എന്ന മൊഡ്യൂൾ മുഖേനയാണ് ഡി.ഡി.ഒ. -മാർ ജീവനക്കാരുടെ മെഡിസെപ് ഐ.ഡി. അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യേണ്ടത്. ഡി.ഡി.ഒ. Department, Office, DDO code, Bill Type എന്നീ വിവരങ്ങൾ നൽകുമ്പോൾ ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാരുടെ പേര്, PEN, തസ്തിക എന്നിവ ലിസ്റ്റ് ചെയ്യപ്പെടുന്നതും തുടർന്ന് കൃത്യമായ MEDISEP വിവരങ്ങൾ ഉള്ള ജീവനക്കാരുടെ MEDISEP ID അവരുടെ 'Present Service Details' ൽ അപ്ഡേറ്റ് ആകുന്നതുമാണ്. മെഡിസെപ് വിശദാംശങ്ങൾ/ MEDISEP ID എന്നിവ സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും തെറ്റ് ഉള്ള സാഹചര്യത്തിൽ പ്രത്യേകമായി ഒരു error ലിസ്റ്റും ഡി.ഡി.ഒ. യ്ക്ക് ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ടിപ്റ്റികയിൽ നിരാകരിക്കുവാൻ ഉണ്ടായ കാരണവും നിരാകരിക്കപ്പെട്ട തീയതിയും വ്യക്തമാകുന്നതാണ്. ആയത് പരിശോധിച്ചു അപാകത പരിഹരിച്ചതിനുശേഷം വീണ്ടും ഇതേ ഓപ്ഷൻ മുഖേന അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്. എപ്രകാരമാണ് SPARK -ൽ മെഡിസെപ് ഐ.ഡി. അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യേണ്ടത് എന്നത് സംബന്ധിച്ച ട്യൂട്ടോറിയൽ അനുബന്ധമായി ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ ഡി.ഡി.ഒ. -മാരും ജീവനക്കാരുടെ SPARK പ്രൊഫൈലിൽ മെഡിസെപ് ഐ.ഡി. അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള നടപടി അടിയന്തരമായി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

**ബിമൽ ലാൽ റ്റി.എസ്.
അഡീഷണൽ സെക്രട്ടറി**

പകർപ്പ്:

- പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ & ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം.
- അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ഓഡിറ്റ്-II) കേരള, തിരുവനന്തപുരം
- എല്ലാ വകുപ്പ് മേധാവികൾക്കും

എല്ലാ ഡി.ഡി.ഒ./നോഡൽ ഓഫീസർമാർക്കും
അഡ്വക്കറ്റ് ജനറൽ, കേരള, എറണാകുളം
രജിസ്ട്രാർ, കേരള ഹൈക്കോടതി, എറണാകുളം
സെക്രട്ടറി, കേരള പബ്ലിക് സർവ്വീസ് കമ്മീഷൻ, തിരുവനന്തപുരം
ബഹു. ഗവർണ്ണറുടെ സെക്രട്ടറി
ബഹു. മുഖ്യമന്ത്രിയുടേയും മറ്റു മന്ത്രിമാരുടേയും പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
പ്രതിപക്ഷ നേതാവിന്റേയും ഗവൺമെന്റ് ചീഫ് വിപിന്റേയും പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
ബഹു. സ്പീക്കറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി/എക്സ്പെന്റിഷർ സെക്രട്ടറിയുടെ പേക്കേൽ സെക്രട്ടറി
എല്ലാ അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, അഡീഷണൽ
സെക്രട്ടറി/ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി/ഡെപ്യൂട്ടി സെക്രട്ടറി/അണ്ടർ സെക്രട്ടറിമാർ
ട്രഷറി ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം
പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് വകുപ്പ്
നോഡൽ ഓഫീസർ , www.finance.kerala.gov.in

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

STEPS FOR UPDATING MEDISEP ID IN SPARK

Step 1) DDO login : Administration >> MEDISEP >> update MEDISEP ID in SPARK
Ref fig:1

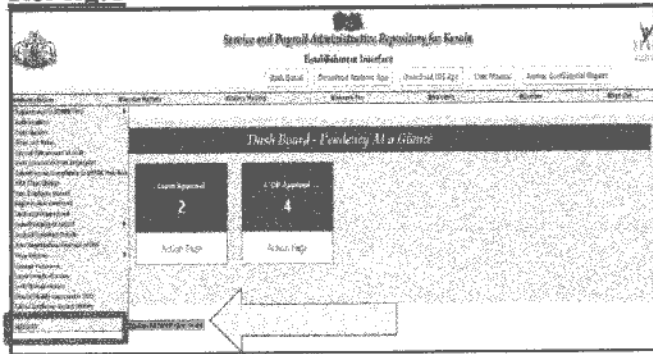


Fig: 1

Step 2) A page will appear in SPARK i.e Mapping the MEDISEP ID with PEN. DDO need to select the Department, Office, DDO code, Bill Type then click on the GO button. Ref fig: 2

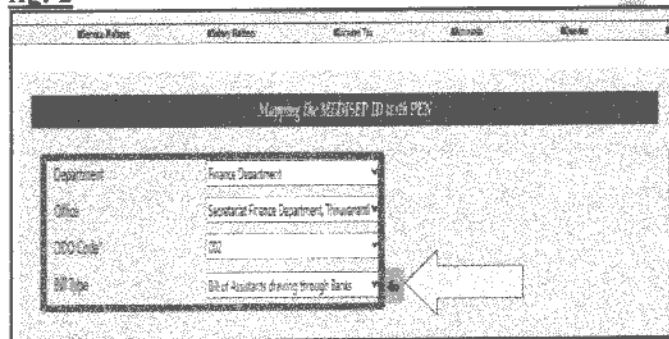


Fig: 2

Step 3) Employee details pending for MEDISEP ID updating under the selected bill type will be displayed. DDO may select the employee and click on the Fetch MEDISEP ID button. The MEDISEP ID will be successfully updated to SPARK profile. Ref fig: 3

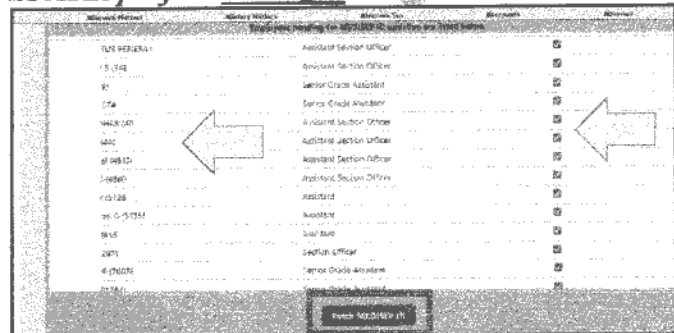


Fig: 3

Step 4) DDO can view the list of employees with MEDISEP ID, the option for the same is available in the page. List of failed cases can also be viewed using the button View Error list. Ref fig: 4

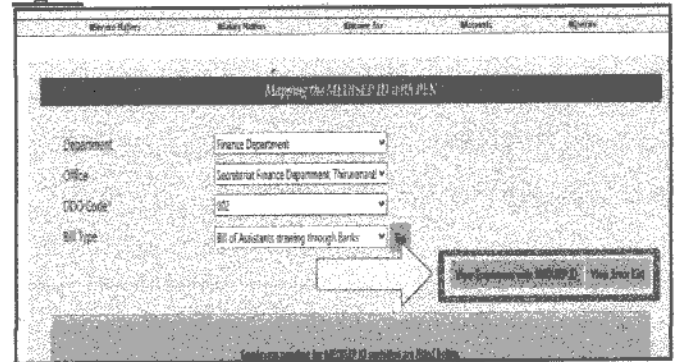


Fig: 4

Step 5) In the view error list, the details of the employees will be shown which will contain the REASON FOR REJECTION and DATE OF REJECTION IN SPARK. The error may be rectified accordingly and the MEDISEP ID in such cases is to be fetched again. Ref fig: 5

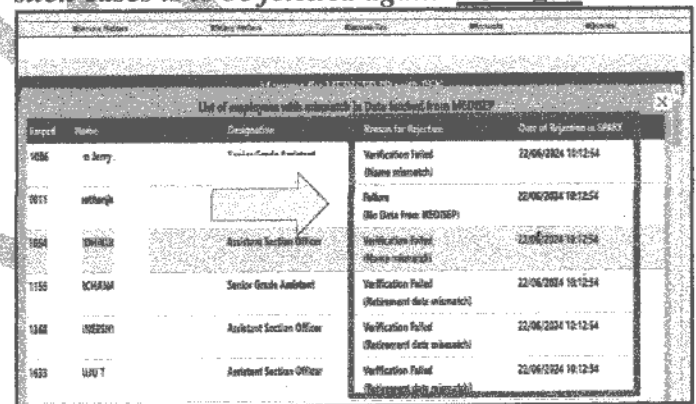


Fig: 5

Step 6) If the MEDISEP ID is fetched successfully, then the same will be listed in the employee present service details in SPARK profile Ref fig: 6

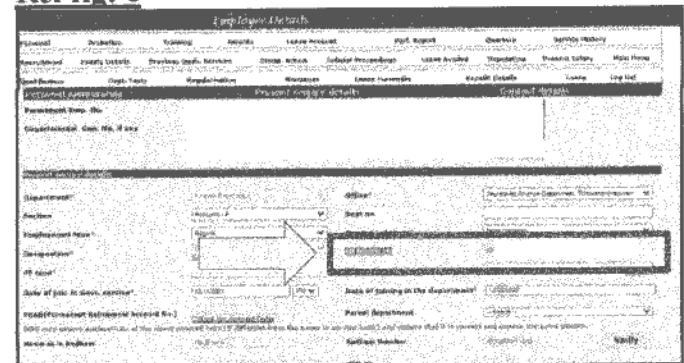


Fig: 6

Tutorial Regarding “ Mapping of MEDISEP ID to SPARK profile”

A provision has been enabled in SPARK software for updating MEDISEP ID in employee SPARK profile.

- ⚠ A new feature enabled in SPARK software that allows DDO to conveniently update the MEDISEP ID of the employees directly in their respective SPARK profiles to ensure that the corresponding details are correctly reflected in SPARK.**
- ⚠ Employees must verify that their MEDISEP details are accurate and consistent within their SPARK profile, specifically in fields such as NAME, DATE OF BIRTH, and DATE OF RETIREMENT. Any discrepancies could result in failed updates.**

For information and necessary action

Copy to: All regional Deputy Directors and Aided and Govt Higher Secondary School Principals

Sd/-
Senior Administrative Officer