

ഭരണഭാഷ മാതൃഭാഷ

ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ
ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം,
ഹൗസിംഗ് ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്സ്,
ശാന്തി നഗർ,
തിരുവനന്തപുരം

എഡി..എ1/72298/എച്ച്.എസ്.ഇ/15

തീയതി : 04/12/2015

സർക്കുലർ

വിഷയം : ഹയർസെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് - ഹയർസെക്കന്ററി
ഓഫീസുകളിലെ സന്ദർശന സമയക്രമീകരണം - സംബന്ധിച്ച്

ഓഫീസ് സമയങ്ങളിൽ നിരവധി ആവശ്യങ്ങൾ ഉന്നയിച്ചുകൊണ്ട് സന്ദർശകർ സെക്ഷനിൽ വരുന്നതിനാൽ ബന്ധപ്പെട്ട സെക്ഷനുകളിലെ ജീവനക്കാർക്ക് കൃത്യമായി ജോലി ചെയ്യുവാൻ സാധിക്കുന്നില്ല എന്ന് ജീവനക്കാർ പരാതിപ്പെട്ടതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലും, ഓരോ ആവശ്യങ്ങൾ ഉന്നയിച്ചുകൊണ്ട് അധ്യാപകർ അതാത് സ്കൂളുകളിലെ അധികാരികളെ അറിയിക്കാതെ ഓഫീസുകളിലേക്ക് പോകുന്നതുമൂലം അധ്യാപനം മുടങ്ങുന്നതായി സൂചിപ്പിച്ചുകൊണ്ട് ഡയറക്ടർക്ക് ലഭിച്ച പരാതിയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന നിയമങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.

1. ഡയറക്ടർ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ എന്നിവർ ഒഴികെയുള്ള ഓഫീസർമാരെ സന്ദർശിക്കാനുള്ള സമയം 11 AM മുതൽ 12 PM വരെയും, 3 PM മുതൽ 4 PM വരെയുമാണ്. ആയതിനാൽ വിവിധ ആവശ്യങ്ങളുമായി ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫീസിലും, റീജിയണൽ ഓഫീസിലും എത്തുന്ന ജീവനക്കാർ ടി സമയക്രമം പാലിക്കേണ്ടതാണ്.
2. വിവിധ ആവശ്യങ്ങൾക്കായി ഡയറക്ടറേറ്റ്/റീജിയണൽ ഓഫീസിൽ എത്തുന്ന അധ്യാപകർ, പ്രിൻസിപ്പാൾമാരുടെ അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതും, ഓഫീസിൽ സന്ദർശകരുടെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്ന രജിസ്റ്ററിൽ പേര് എഴുതി ഒപ്പ് ഇട്ട ശേഷം ടോക്കൺ വാങ്ങേണ്ടതുമാണ്.

3. ഓഫീസ് സന്ദർശനത്തിനായി എത്തുന്ന അധ്യാപകർ/പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്ക് നിലവിലുള്ള സർക്കാർ ചട്ടങ്ങൾ അനുസരിച്ച് മാത്രമേ ഡ്യൂട്ടി ലീവ് അനുവദിക്കാൻ പാടുള്ളൂ. തികച്ചും സ്വകാര്യ ആവശ്യങ്ങൾക്ക് വരുന്നവർ ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികളിൽ നിന്നും അവധി ലഭിച്ചതിനുശേഷം ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസുകളിലേക്ക് സന്ദർശനം നടത്താവുന്നതാണ്.
4. നിഷ്കർഷിച്ചിരിക്കുന്ന സന്ദർശക സമയം ഒഴികെയുള്ള സമയങ്ങളിൽ സെക്ഷനുകളിലേക്ക് ഒരു കാരണവശാലും പ്രവേശിപ്പിക്കുന്നതല്ല. എന്തെങ്കിലും അടിയന്തിര ആവശ്യങ്ങളുണ്ടെങ്കിൽ മാത്രം സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറെ സമീപിക്കാവുന്നതാണ്.

Sd/-
സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ

പകർപ്പ്

1. എല്ലാ ജീവനക്കാർക്കും, അധ്യാപകർക്കും, പ്രിൻസിപ്പാൾമാർക്കും, എല്ലാ ആർ.ഡി.ഡി. മാർക്കും
2. പി.എ. ഡയറക്ടർ
3. സി.എ [Sr.A.O/Sr.F.O/JD (Acd/Exam)]
4. കരുതൽ ഫയൽ/അധികം